****

**澳大利亚悉尼大学**

**商务沟通与领导力项目**

University of Sydney

**Business Communication and Leadership Program**

**一、项目综述**

“商务沟通与领导力”项目是由澳大利亚悉尼大学英语教学中心设计的短期访学项目，旨在全面提升学生的英语综合运用水平，尤其是在国际商务环境下的跨文化意识与沟通技巧，同时加强学生的领导力技能以及核心职场素养，从而未来能够自信地投身国际商务领域。

**二、特色与优势**

* 【体验澳洲最顶级院校】悉尼大学是澳洲最古老的高等学府，世界排名前30，其语言中心有超过30年的丰富教学经验，每年接待3500多名国际学生；
* 【精心打造的商务领导力课程】从商务沟通、跨文化意识、领导力、团队协作等不同维度，帮助学生实现全方位商务技能提升；
* 【官方学习证明】项目学生可获得悉尼大学颁发的官方项目证书与成绩单，同时可使用图书馆等校园教学资源；
* 【社会文化体验】1-2月正值南半球夏季，项目学生可充分体验澳洲的风土人情，以及国际化大都市悉尼的独特魅力。

1. **悉尼大学简介**

* 创建于1850年，是澳大利亚历史上第一所大学，澳洲八校联盟成员，也是整个南半球首屈一指的学术殿堂和世界顶级的研究型大学；
* 2024 QS世界大学排名第19，2023美国新闻与世界报道全球大学综合排名第28；；
* 下设17所学院，学生数量超过6万人，其中包括2万多名国际学生；教学质量与学术声誉卓著，在澳洲屡获殊荣；历史上曾培养出8位诺贝尔奖得主；
* 强势专业包括艺术与人文、工程、临床医学、动植物科学、农业科学、社会科学、生物学、计算机科学、经济学与商科等；
* 学校位于澳大利亚的商业之都悉尼，生活环境与品质优越，是世界上最佳求学城市之一。

1. **项目详情**

【**课程日期**】

2024年1月22日 – 2月9日（3周），或2月12日- 2月23日（2周）

【**授课模式**】

项目为期2-3周，每周包含约15小时的商务沟通与领导力课程以及4小时左右的主题工作坊，通常商务沟通与领导力课程安排在上午时段，主题工作坊时间安排在下午进行（实际授课时间以校方最终安排为准）。

【**课程内容**】

项目主要包括两个模块：

1. **商务沟通与领导力**本课程旨在提升学生使用英语的流畅度与准确度，从而收获在社交或职场环境中

的沟通自信，同时学习掌握重要的就业技能。

项目通常采取小班授课，通过互动式教学以及基于任务的学习活动，帮助学生将英

语技能活学活用。同时，学生还将学习以下方面的知识技能：

* 撰写简历、面试礼仪与职场沟通等实用技巧；
* 制定个人学习发展规划并接受来自老师的个性化反馈；
* 掌握在线创建个人履历、博客与播客等数字化技巧；
* 提升面向多元文化听众群体开展高效演讲的能力

1. **主题工作坊**除商务沟通与领导力课程之外，项目学生每周还将参加两次相关主题的工作坊，并

参与小组项目，以获得丰富的学习体验。工作坊的主题预计包括（以实际安排为准）：

* 创建个人专业形象
* 简历的撰写技巧
* 面试技巧
* 演讲技巧提升
* 创新思维
* 澳大利亚的社会文化
* 全球公民
* 可持续发展目标

悉尼大学英语教学中心拥有经验丰富的师资力量，项目均具备如下的教学特点：

* **以学生为中心**：所有教学活动旨在最大限度提高学生的兴趣和语言提升机会，使学生有充分的机会去练习并实践运用英语；
* **积极学习**： 项目包含各类活动，最大限度地提高学生参与度，其中包括频繁的小组练习机会。学生将学到的知识应用到现实世界的场景中，提高参与度和记忆力。
* **贴合实际**：课程使用广泛的真实材料，以确保学生学习实用英语沟通技能，并能够在国际职业环境中开展成功的沟通
* **监测学习成果**：在课程进程中适时与学生沟通学习结果，支持学生掌控自己的英语学习进度；
* **延展学习机会：**学生在课外可根据自身兴趣与目标开展深度的学习，并能获得老师的个性化支持与反馈

【**项目日程**】（以3周为例，仅供参考，以实际安排为准）

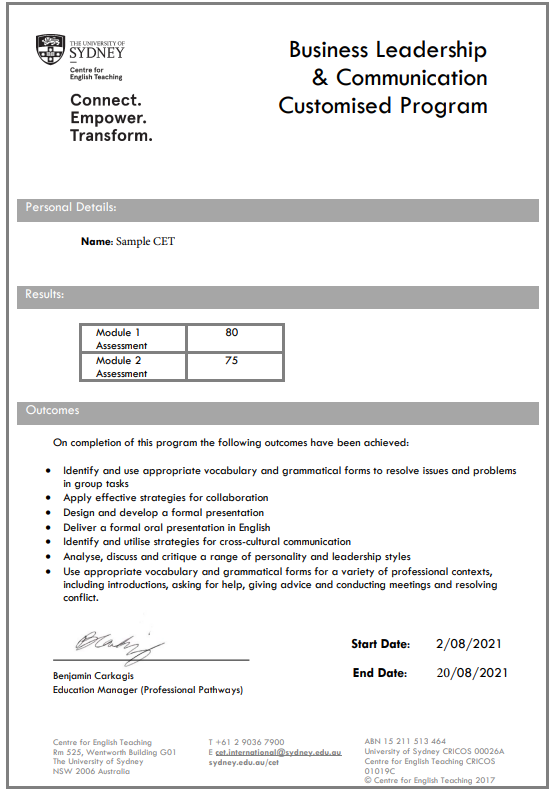
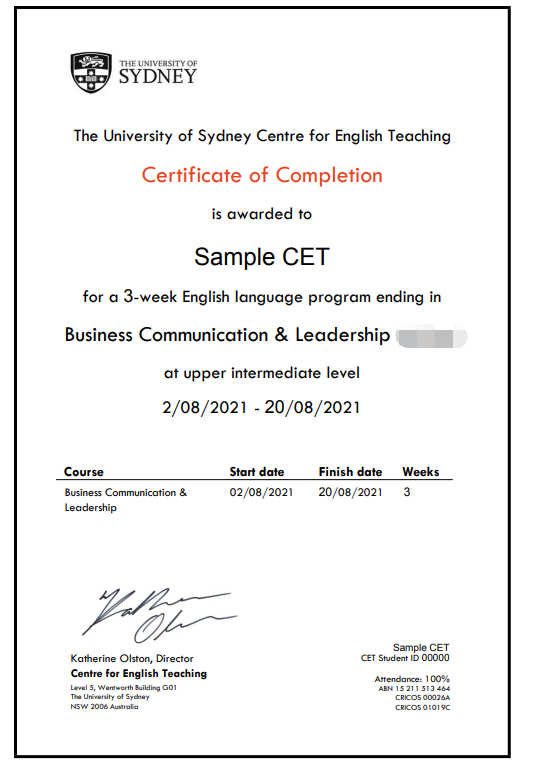
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **星期一** | **星期二** | **星期三** | **星期四** | **星期五** |
| 第1周  2024.1.22-1.26 | 项目启动  商务沟通与  领导力 | 商务沟通与领导力  校园参观 | 商务沟通与  领导力 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-1  创建个人形象 | 澳大利亚国庆公共假期 |
| 第2周  2024. 1.29-2.2 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-2  演讲技巧 | 商务沟通与  领导力 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-3  创新思维 | 商务沟通与  领导力 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-4  学生大使介绍澳洲社会文化 |
| 第3周  2024. 2.5-2.9 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-5  领导力 | 商务沟通与  领导力 | 商务沟通与  领导力  主题工作坊-6  全球公民 | 商务沟通与  领导力 | 商务沟通与  领导力  课程结业午宴 |

注：以上为参考日程，实际安排以校方最终出具的行程为准。

【**文化体验**】

悉尼大学地处澳大利亚最重要的国际化大都市悉尼，学生在课余时间可以尽情探索悉尼这座城市的独特魅力，探访著名的悉尼歌剧院、海港大桥、岩石区、塔龙加动物园、达令港、皇家植物园等地标性景点，感受夏日澳洲的风土文化。同时，1月下旬恰逢澳大利亚国庆，学生将有机会体验更多丰富的当地庆祝活动。

【**项目收获**】

项目学生将由悉尼大学进行统一的学术管理，顺利完成所有课程的学生，将获得悉尼大学颁发的项目证书与成绩报告。

【**项目费用**】

|  |  |
| --- | --- |
| 项目总费用 | 3周：约人民币23,500元  2周：约人民币20,500元 |
| 费用包括： | 申请费、学杂费、接机、项目服务费 |
| 费用不包括 | 国际机票、签证、住宿、与个人花费 |

**五、项目申请**

1. **选拔要求**
2. 英语要求：具有良好的英语基础，通过大学英语四级
3. 报名方式：登录全美国际教育协会网站www.usiea.org填写《世界名校访学项目报名表》，
4. 截止日期：1月项目2023年10月25日；2月项目2023年11月24日

全美国际教育协会官网：[www.usiea.org](http://www.usiea.org)

全美国际教育协会官微：全美国际访学微刊

阿德莱德大学：[visit\_Adelaide@yeah.net](mailto:visit_Adelaide@yeah.net)

项目咨询杨老师：17791677494（同微信）

报名二维码 杨老师微信